AZ ECOMMERCE HUNGARY KÖZHASZNÚ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

a 2019. április 15. napján tartott Taggyűlés által - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. sz. törvény rendelkezéseire is figyelemmel - elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben, a módosításokat dőlt betűvel szedve:

I.
Általános rendelkezések

1./ Az egyesület neve: Ecommerce Hungary Közhasznú Egyesület
Az egyesület rövidített neve: Ecommerce Hungary
Az egyesület angol neve: Ecommerce Hungary Association

2./ Az egyesület székhelye: 1066 Budapest, Dessewffy u. 18-20. fszt.

3./ Az egyesület alapításának éve: 2005.

4./ Az egyesület honlapja: ***www.ecommerce.hu***

5./ A Társadalmi Szervezet vagyoni hozzájárulások rendelkezésre bocsátása nélkül került megalapításra.
6./ A Társadalmi Szervezet első vezető tisztségviselői az alábbi személyek voltak:
Dr. Bőgel György elnök
Talyigás Judit alelnök
Kis Ervin Egon alelnök

II.
Az egyesület célja, feladatai és szolgáltatásai

1./ Az egyesület célja:

A Szövetség az Elektronikus Kereskedelemért alapítói felismerve az elektronikus kereskedelem gazdaságélénkítő szerepét, célul tűzték ki e tevékenységek korszerű, gazdaságos és megbízható formáinak elterjedését elősegítő tevékenységeket, a szakmai ismeretterjesztéstől az e területet érintő készülő jogszabályok véleményezésen át az e területet érintő etikai gondolkodás kialakításáig. Az Egyesület célja az elektronikus kereskedelem által érintett valamennyi szereplő érdekeinek védelme, így tevékenysége kiterjed magukon az elektronikus kereskedelemben résztvevő üzleti vállalkozásokon túl a fogyasztók, a területen érintett kutatók, oktatási intézmények, hatóságok támogatására is.

2./ A célok megvalósítását szolgáló közhasznú tevékenységek:

(i) Kutatásfejlesztés és innováció

Az Egyesület kutatásfejlesztésre és innovációra irányuló közhasznú tevékenysége elsősorban az elektronikus kereskedelem területén működő vállalkozások szakmai felkészültségének javítására, fejlesztési tevékenységeik támogatására terjed ki.

Az Egyesület kutatásfejlesztésre és innovációra irányuló közhasznú tevékenységét az alábbi törvényben szereplő közfeladatokhoz kapcsolódóan – azokat közvetlenül szolgálva - látja el:
A kutatásfejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény 5. § (1) d) e) g) pontjai.

Az Egyesület ezen közhasznú tevékenységének eszközei az alábbiak:

(a) Konferenciaszervezés, közreműködés más konferenciák szervezésében, szakmai tartalmak kidolgozása, szakmai felület biztosítása, különösen:

- A Szakmai konferenciák szervezése

Évente két alkalommal szakmai konferenciák rendezése: egy átfogóbb jellegű, az e-kereskedelem aktuális ügyeit tematikusan felölelő rendezvény megszervezése mellett egy-egy, ezen üzleti szektort meghatározó kérdést feldolgozó konferencia megrendezése.

- Szakmai beszélgetések szervezése, üzleti, szakmai együttműködés elősegítése

A nyilvánosság számára egy olyan rendszeres fórum – klubest - biztosítása, amely keretében egy-egy téma kötetlen szakmai beszélgetés keretében kerül feldolgozásra, illetve amely lehetőséget biztosít az üzleti-szakmai kapcsolatok ápolására, az e-kereskedelem piaci szereplői közötti együttműködés kialakítására.

(b) Tudásbázis kiépítése, hozzáférés biztosítása
Az Egyesület által szervezett konferenciák és szakmai rendezvények előadás-anyagainak összegyűjtése honlapján, az e-kereskedelem minden területét érintő dokumentumtár, ún. tudásbázis összeállítása, melyet az Egyesület folyamatosan bővít, illetve strukturált formába rendez, és a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tesz.

(c) Oktatás

Az Egyesület ezen tevékenysége elsősorban az alábbiakra terjed ki:
- az e-kereskedelemmel kapcsolatos oktatás, kutatás támogatása, többek között ösztöndíj-programok, a tagoknál betölthető gyakornoki helyek biztosításával, melyhez az Egyesület elsősorban oktató, kutató, egyetemi tanszék és kutatóintézet tagjainak kapcsolatrendszerét kívánja felhasználni, oly módon, hogy ezen tevékenység nem kizárólag az ilyen tagszervezetek számára elérhető.
- Az Egyesület közvetve szolgálja a felsőoktatást, így az alapképzést, a mesterképzést, valamint a doktori képzést, mind a tagságában szereplő felsőoktatási intézményekkel, mind az azon kívüli felsőoktatási intézményekkel való együttműködéssel.
- Az Egyesület támogatja az e-kereskedelemmel kapcsolatos szakdolgozatok elkészítését, magukat a szakdolgozatok elkészítőit, összeköti a szakdolgozókat a

témával érintett vállalkozásokkal, így elősegítve az együttműködésüket; az e-kereskedelem tárgyában kurzusok, előadások megtartása az azt oktató felsőoktatási intézményekben, szakdolgozat konzulensi, államvizsga bizottsági elnöki tisztségek ellátása a felsőoktatási intézmények felkérésére

Az Egyesület oktatásra irányuló közhasznú tevékenységét az alábbi törvényben szereplő közfeladatokhoz kapcsolódóan - azokat közvetve szolgálva - látja el:
A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § (1) és (3) bekezdései, 11 § (1) d) bekezdései alapján.

(ii) Jogszabálytervezetek véleményezése

Az Egyesület jogszabálytervezetek véleményezésére irányuló közhasznú tevékenységét az alábbi törvényben szereplő közfeladatokhoz kapcsolódóan - azokat közvetlenül és közvetve szolgálva - látja el:
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § és 19. §, valamint a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010. évi CXXXI törvény 5. § és 7.§ alapján.

(iii) Fogyasztóvédelem

a) Fogyasztók tájékoztatása.
Nemcsak a szakma, hanem a széles közönség, a lehetséges fogyasztók számára is hiteles információk biztosítása az e-kereskedelemről különféle kommunikációs aktivitások útján. pl. sajtómegjelenések, fogyasztói tájékoztatások, veddaneten.hu weboldal, egyéb kommunikációs tevékenységek.

b) Etikai Kódex, fogyasztóvédelem
Az Egyesület által összeállított és honlapján közzétett, az e-kereskedelem szereplőire vonatkozó Etikai Kódex népszerűsítése, érvényesítésének elősegítése a fogyasztók érdekeinek védelmében, az Egyesület tevékenysége és kommunikációja során az e-kereskedelemmel kapcsolatos bizalom erősítése. Fentiek keretében az Egyesület különösen az alábbi tevékenységet látja el:

- „Vedd a neten" webshop minősítő rendszer működtetése, ennek keretein belül az oldalra látogató webshopok számára ingyenes önellenőrzési lehetőség biztosítása annak érdekében, hogy a webshopok általános és speciális (pl. adatvédelem) jogszabályi megfelelőségét javítsuk,
- az Egyesület általi ellenőrzést kérő webshopok számára minőségi tanúsítvány kiadása a feltételeknek megfelelő, ellenőrzött webáruházak részére,
- a webshopok folyamatos tájékoztatása jogszabály-változásokról, és az új jogszabályoknak való megfelelés kikényszerítése a minősítő rendszeren keresztül, a minősítés esetleges visszavonásával l
- A webshopok minősítéséről folyamatos kommunikáció a fogyasztók felé
- gazdaságfehérítés elősegítése az elektronikus online-fizetési megoldások használatának ösztönzésével

c) Együttműködés a fogyasztóvédelmi hatósággal, egyéb, a fogyasztóvédelem területén tevékenykedő szervezetekkel

Az Egyesület fogyasztóvédelemre irányuló közhasznú tevékenységét az alábbi törvényben szereplő közfeladatokhoz kapcsolódóan - azokat közvetlenül, illetve közvetve szolgálva - látja el:
A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17. § (2), valamint 40. § (1) b) pontjai alapján.

3./ Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4./ Az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételére jogosultak köre, szolgáltatások formája

Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Egyesület tagjain kívül bárki részesülhet az Egyesület alábbi szolgáltatásaiban:

- támogatások (cél szerinti juttatások), különösen ösztöndíjak és egyszeri támogatások igénybevétele egyéni kérelmek vagy pályázatok útján;
- Az Egyesület által vagy vele együttműködésben rendezett konferenciákon való részvétel;
- Az Egyesület honlapján folyamatosan megjelentetett, az e-kereskedelmi szektort érintő hírekhez, információkhoz való díjmentes hozzáférés, Az Egyesület támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az egyesületi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti;
- Hozzáférés a tudásbázishoz;
- Az Egyesület klubestjein való részvétel.

Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A pályázati kiírásokban szerepelnie kell a pályázat valamennyi formai és tartalmi követelményének, a jelen pont szerint elbírálásra jogosultak megnevezésének, az elbírálás főbb szempontjainak, a leadás pontos módjának és határidejének, illetve a pályázatok elbírálásának határidejének, valamint az eredmény közzétételi módjának.

Az Egyesület pályázati kiírásai, illetve annak eredményei az Egyesület honlapján kerülnek megjelentetésre.

A pályázatok elbírálására az Elnökség, illetve az Elnökség ilyen tárgyú határozata esetén 3 erre kijelölt elnökségi tagból álló bizottság jogosult, illetve köteles a pályázatban megjelölt elbírálási határidőn belül. A döntésre jogosult szerv az elbírálás során a pályázatban megjelölt elbírálási szempontok alapján jár el.

Tagsági jogviszony alapján nyújtott szolgáltatások:

- Az Egyesület által vagy vele együttműködésben rendezett konferenciákon való kedvezményes részvétel;
- az egyesületi tagok egymás számára nyújtott kedvezményeinek elősegítése, kommunikációja és változatlan továbbadása
- pályázatfigyelés;

III.
Az egyesület tagsága

1./ Az egyesületbe felvételüket kérhetik azok a ~~természetes és~~ jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek, amelyek az egyesület célkitűzéseit elfogadják.
Az egyesület korábbiakban felvett természetes személy tagjai az egyesület rendes tagjai maradnak mindaddig, amíg tagsági jogviszonyuk a III.5. pontban szereplő valamely módon meg nem szűnik.

2./ Az egyesület rendes tagjává válik – bármely további jogcselekmény nélkül - az a jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet ~~és magánszemély~~, aki a belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát és etikai kódexét magára nézve kötelezőnek elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja, az egyesületi tagságot a jelen pontban írtak szerint kérelmezi, valamint a tagdíjat az egyesület részére megfizeti.

Az egyesületi tagságot a jelölt - a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával - kérelmezheti. A nyilatkozathoz - amennyiben jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet kéri felvételét - mellékelni kell a jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az egyesület tagságában.

A belépési nyilatkozatot az egyesület Elnökségére kell benyújtani. A szabályszerűen benyújtott kérelem alapján, a tagdíj megfizetésének napjával a tagot az Elnök bejegyzi a tagok nyilvántartásába, mely nyilvántartásba vételről köteles tájékoztatni a tagokat a szövetség honlapján történő közzététellel.
A tag belépésének elutasításáról első fokon az elnökség dönt, fellebbezéssel élni a taggyűlés elé lehetséges. A taggyűlés a tag belépésének elutasítása kérdésében másodfokon járhat el. A tag belépésének elutasításáról szóló határozat elleni fellebbezésre a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül van lehetősége az érintettnek.
A tag belépésének elutasításáról szóló határozatot az érintett taggal igazolható módon kell közölni.

Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

3./ Az egyesület rendes tagjainak jogai:

a) részt vehetnek az egyesület taggyűlésén;
b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a taggyűlésen;
c) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
d) jogosultak részt venni az egyesület rendezvényein;
e) igénybe vehetik az egyesület által nyújtott kedvezményeket;

f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

4./ Az egyesület rendes tagjainak kötelességei:
a) kötelesek betartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az egyesület szerveinek határozatait;
b) kötelesek teljesíteni az egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
c) kötelesek a tagdíjat az egyesület számlájának kézhezvételét követő 30 napon belül, késedelem nélkül befizetni;

A tagot kérelme alapján abban az esetben, ha a tag adott naptári évben legalább a tagdíj nettó összegét meghaladó szponzori szolgáltatás nyújtott, vagy annak nyújtására kötelezettséget vállalt, illetve egyéb indokolt esetben, az Elnökség eseti tagdíjmentességben részesítheti adott naptári évre vonatkozóan. Amennyiben a tag a tagdíjmentesség feltételeként vállalt szponzori kötelezettséget adott naptári év végére nem teljesíti, az Elnökség határozatával az eseti tagdíjmentességet visszavonhatja, és a tagot az elmaradt tagdíj megfizetésére kötelezheti.

Jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet tagok esetén a tagdíj összege az előző évi árbevétel függvényében kerül meghatározásra. Olyan külföldi székhelyű tag esetén, akinek üzleti tevékenysége – tekintettel a webkeresekedelemben széleskörben adódó nemzetközi üzleti lehetőségekre is - nem korlátozódik Magyarország területére, a tagdíj összege az éves – Magyarországon realizált – árbevétel függvényében kerül meghatározásra.

5./ A tagsági viszony megszűnik:
a) a tag kilépésével, amelyet az Elnökséghez kell írásban bejelenteni;
b) kizárással;
c) a tag halálával;
d) a jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet tag megszűnésével

A tag kilépése esetén a tagsági jogviszony megszűnésének napja az a nap, amikor a tag bejelentése az Elnökséghez beérkezik, míg a tag kizárása esetén a tagsági jogviszony az Elnökség kizáró határozata meghozatalának napján, fellebbezés esetén pedig a taggyűlési határozat meghozatalának napján szűnik meg.

6./ A tagkizárás ügyében az elnökség dönt első fokon, másodfokon az egyesület taggyűlése jár el. A kizárás okai:
- a tag tevékenységével vagy magatartásával az egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti;
- a tagdíjbefizetés egy éves elmulasztása esetén – ide nem értve azt az esetet, amikor a tagot az Elnökség eseti tagdíjmentességben részesíti - a felszólítás után kitűzött 90 napos határidő eltelte után.

A taggal szembeni eljárás során biztosítani szükséges a tisztességes eljárást, az iratok, bizonyítékok megismerésének lehetőségét, azokra megfelelő időben történő reagálás lehetőségét, illetve a szóbeli meghallgatást.
Az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az elnökség határozata előtt a védekezése alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait akár írásban, akár szóban az enökség előtt előadhassa.

A kizárási határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait, valamint a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatást.
A taggal szembeni eljárások hivatalból indulnak – panaszra, illetve az eljáró szerv döntése alapján. Az eljárás határozattal történő lezárására az eljáró szerv az érintett eljárás megindulásáról történt tájékoztatását követő 90 napon belül köteles.
A kizárási határozat elleni fellebbezésre a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül van lehetősége a kizárt tagnak.
A kizárási határozatot az érintett taggal igazolható módon kell közölni.

A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények alkalmazását, illetve a taggal szembeni eljárást – ide nem értve a kizárási eljárást – az Egyesület mellőzi.

V.
Az egyesület szervezete és tisztségviselői

Az Egyesület testületi szervei:
a) Taggyűlés,
b) Elnökség,
c) Ellenőrző Bizottság

Az Egyesület tisztségviselői:
a) Elnök,
b) Alelnökök
c) Elnökségi tagok
d) Ellenőrző bizottsági tagok,

A Vezető tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselők titoktartási és felvilágosítás adási kötelezettsége, illetve felelőssége

A vezető tisztségviselők az Egyesület tagjai részére kötelesek az Egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselők a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez köthetik.

A vezető tisztségviselők megtagadhatják a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az Egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselők az ügyvezetési tevékenységük során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Egyesülettel szemben.

A határozathozatalra vonatkozó közös szabályok

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

VI.
A taggyűlés

1./ A taggyűlés a tagok összessége, az egyesület döntéshozó szerve. A taggyűlésen a jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet tagok képviselőjük útján vesznek részt. A taggyűlés ülése nyilvános.

2./ A taggyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes taggyűlést az egyesület évente legalább egyszer tart. Rendkívüli taggyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A taggyűlést szintén össze kell hívni, ha azt a Fővárosi Törvényszék elrendeli.

3./ A taggyűlést az elnökség döntése alapján az Elnök igazolható módon: e-mail-ben, valamint az Egyesület honlapján való közzététellel hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a meghívó az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően e-mailben megküldésre, illetve az Egyesület honlapján közzétételre kerül.
A meghívónak tartalmaznia kell a jogi személy nevét és székhelyét; az ülés idejének és helyszínének megjelölését; az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan

részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
A Taggyűlés az ülését – ha az Elnökség másként nem rendelkezik – az Egyesület székhelyén tartja.

Valamennyi tag köteles az Egyesület honlapját, valamint az általa az Egyesület számára megadott emailcímre érkező emaileket figyelemmel kísérni, az emailek megérkezéséről ún. olvasási visszaigazolást küldeni.

A taggyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%+1 fő jelen van. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt taggyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben a taggyűlési meghívóba a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét felhívták. A megismételt taggyűlés a határozatképtelen taggyűlés megtartásától számított 15 napon belüli időpontra kell összehívni, a határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés helye és időpontja a taggyűlési meghívóban kell megjelölésre kerüljön.
A taggyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén valamelyik elnökségi tag elnököl. A levezető elnökön túl a Taggyűlés tisztségviselőinek, illetve a szavazatszámlálóknak a megválasztására a Taggyűlés kezdetén - a levezető elnök által javasolt személyekre történő szavazással - a jelenlevők egyszerű többségének támogató szavazatával kerül sor.
A Taggyűlés határozatait a levezető elnök hirdeti ki.

A szavazati jog Taggyűlésen való gyakorlásának feltétele – a törvény által előírt feltételeken túl – a személyesen, törvényes képviselő vagy meghatalmazott útján való megjelenés ***a jelen pontban írt rendelkezéseknek megfelelően. Tagszervezet taggyűlési képviseletre vonatkozó meghatalmazást kizárólag munkavállalója, vagy másik tagszervezet törvényes képviselője részére adhat. Egy személy legfeljebb 2 szavazatra lehet jogosult egy taggyűlésen oly módon, hogy legfeljebb 1 szavazatot adhat le saját nevében, illetve a tagszervezet törvényes képviselőként, valamint legfeljebb 1 további szavazatot pedig meghatalmazottként.***

4./ A taggyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől kezdődően a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával a taggyűlést megelőző 3 nappal megelőző időpontig.. A meghívóban nem szereplő, illetőleg a tagokkal utóbb nem ismertetett kérdések csak akkor tárgyalhatók meg a taggyűlésen, ha valamennyi szavazásra jogosult tag jelen van, és döntésével ezen kérdések megtárgyalását támogatja.

5./ A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a taggyűlés elnöke és a taggyűlésen az elnök által felkért két tag hitelesít. A jegyzőkönyvekből megállapítható kell legyen különösen a taggyűlés döntéseinek tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye. Fenti jegyzőkönyvekből az Elnök nyilvántartást vezet, azokat lefűzve és sorszámozva az Egyesület iratai között kell megőrizni.

6./ A taggyűlés határozatait – így a beszámoló és annak mellékletei jóváhagyásával kapcsolatos határozatát is - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazást rendelhet el a taggyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére.
Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Ha a Taggyűlést nem szabályszerűen hívták össze, azt akkor lehet megtartani, ha azon valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul annak megtartásához.
A Taggyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7./ A taggyűlés kizárólagos hatásköre:
a) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazása keretösszegének megállapítása;
b) határoz az elnökség által előterjesztett fontos, az egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az elnökség köteles képviselni;
c) az alapszabály elfogadása, illetve módosítása;
d) elbírálja az elnökség kizárást kimondó határozata ellen benyújtott fellebbezést;
e) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
f)elfogadja az ügyintéző szervek éves beszámolóját;
g)az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
h) az ellenőrző bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
i) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
j) a végelszámoló kijelölése
k) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása, ezzel egyidejűleg dönt annak mellékletei (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet) elfogadásáról.
l)a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
m)az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, az ellenőrző bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
n) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és az ellenőrző bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
o) az éves költségvetés elfogadása.

8./ Az Egyesület vezető testületeit, illetve vezető tisztségviselőit megválasztó taggyűlés (továbbiakban: Tisztújító taggyűlés) előtt legalább 45 nappal az Elnökség egyszerű többséggel 3 fős Jelölő Bizottságot választ az Egyesület tagjai sorából.

A Jelölő Bizottság legalább 30 nappal a Tisztújító taggyűlés előtt tájékoztatja a tagságot a jelöltállítás rendjéről, határidejéről, illetve a címről, ahová a jelöléseknek be kell érkezniük.

Bármely tag jogosult jelöltet állítani a jelölt neve, elérhetősége, illetve a jelölés tárgyát képező tisztség megjelölésével a Tisztújító taggyűlést megelőző 14. napig.

A Jelölő Bizottság tisztségenként összeállítja és nyilvánosságra hozza a jelöltlistát legalább 10 nappal a Tisztújító taggyűlés előtt, és a taggyűlésig gondoskodik a jelöltek elfogadó nyilatkozatainak beszerzéséről.

A Jelölő Bizottság a taggyűlés tisztségenként ismerteti a végleges jelöltlistát, melyen már csak azok a jelöltek szerepelnek, akik ezen időpontig elfogadó nyilatkozatukat átadták a Jelölő Bizottság részére.

A szavazásra jogosult tagok titkos szavazás útján tisztségenként szavaznak a jelöltlistán szereplő személyekre. Érvényesnek az a szavazat tekinthető az adott tisztség vonatkozásában, amelyen annyi személy kerül megjelölésre a jelölőlistáról, ahány személy az adott taggyűlésen az adott tisztségre megválasztásra kell kerüljön.

Megválasztottnak minősül az a jelölőlistán szereplő személy, illetve adott tisztség vonatkozásában a betölthető létszám erejéig azok a személyek, akik a leadott szavazatok több, mint felét megkapták. Szavazategyenlőség esetén, amennyiben az adott tisztségre vonatkozó létszámkeret kizárja, hogy mindegyik jelölt megválasztásra kerüljön, az érintett személyek vonatkozásában újabb szavazásra kerül sor, melynek során a szavazólapon azon személy(ek) neve kerül feltüntetésre, aki (akik) a leadott szavazatok több, mint felét megkapták, és akit (akiket) az egyenlő szavazatot kapott jelöltek közül a szavazó támogat az adott tisztségen belül nyitva maradt létszám erejéig. Szavazategyenlőség esetén az érintett személyek közt mindaddig szavazást kell tartani jelen bekezdés szerinti szabályoknak megfelelően, amíg az adott tisztségre vonatkozó létszámkeretnek megfelelő számú személy nem szerzi meg a leadott szavazatok több, mint felét.

Abban az esetben, ha az adott tisztség vagy az adott tisztségre vonatkozó létszámkeret az első szavazás során nem kerülhet betöltésre, mert nem szerezte meg egy jelölt sem, illetve elegendő számú jelölt a szavazatok több, mint felét, új szavazást kell tartani a betöltetlen tisztségek száma+1 fő keretéig legtöbb szavazatot szerzett jelöltek között mindaddig, amíg az adott tisztségre vonatkozó létszámkeretnek megfelelő számú személy nem szerzi meg a leadott szavazatok több, mint felét.

9. A taggyűlés jogosult visszahívni az egyesület tisztségviselőit az alábbi esetekben:
- ha a tisztségviselő az Alapszabály, a Ptk., az Ectv., illetve egyéb jogszabályban foglalt rendelkezéseket súlyosan megsérti
- ha az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat, vagy magatartást tanúsít
- ha a tisztségből eredő kötelezettségeinek nem tesz eleget

VII.
Az elnökség

Az egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a 9 tagú elnökség látja el. Az elnökséget az elnök és a 2 alelnök mellett 6 elnökségi tag alkotja. Az elnökségi ülésre - annak tárgykörére figyelemmel - esetenként további tagok hívhatók meg. Az elnökség ülése nyilvános.

1./ A 9 főből álló elnökséget - az elnököt, a két alelnököt, valamint a hat elnökségi tagot - a taggyűlés választja 4 éves időtartamra. Amennyiben az elnökség 4 éves megbízatásának lejárta előtt valamelyik elnökségi tag megbízatása megszűnik, a megszűnést követő 30 napon belül az összehívást követő 30 napon belüli időpontra új taggyűlést szükséges összehívni annak érdekében, hogy a kieső elnökségi tag helyére új elnökségi tag kerülhessen

megválasztásra. Az így megválasztott elnökségi tag megbízatása az elnökség megbízatása lejártának napján automatikusan megszűnik.

2./ Az elnökség tagjai tisztségükben 1 alkalommal újraválaszthatók.

3./ Az elnökség tagja az lehet, aki megfelel az V. pontban a vezető tisztségviselőkre előírt jogszabályi követelményeknek.

4./ Az Elnökség tagjai tisztségük ellátásáért díjazásban részesülhetnek. A díjazásról és annak maximum összegéről a taggyűlés dönt. Az Elnökség határozatával a taggyűlés által meghatározott tiszteletdíj maximum összegétől lefelé eltérhet a költségvetés teherbíró képességére figyelemmel. Az Elnök díjazásáról az Elnökség jogosult dönteni, az Elnök ezen határozat meghozatalában nem vesz részt.

5./ Az elnökség feladata a taggyűlések közötti időszakban a taggyűlés határozatainak végrehajtása és az egyesület irányítása.

6./ Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:
a) az egyesület fejlesztési tervének elfogadása, az éves program, a munka és ülésterv jóváhagyása;
b) az egyesület szervezeti és működési ügyrendjének, valamint egyéb szabályzatoknak jóváhagyása;
c) tagdíj mértékének megállapítása;
d) elsőfokon döntés a tag kizárásáról;
e) az Alapszabály kifejezett felhatalmazása alapján meghatározza az éves költségvetést, és elfogadásra a taggyűlés elé terjeszti,
f) a beszámolók előkészítése és azoknak a taggyűlés elé terjesztése;
g) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a taggyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
h) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése;
i) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

Az Elnökség nem kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) az egyesületi tevékenység irányítása, taggyűlések összehívása, tagság és az egyesület szerveinek értesítése, az ügyvezető szerv által összehívott taggyűlés napirendi pontjainak meghatározása, részvétel a taggyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre; az egyesület törvényes, alapszabályszerű működésének biztosítása, a taggyűlési határozatok végrehajtása, és ennek ellenőrzése
b) az Egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek megteremtése;
c) a taggyűlések, illetőleg a taggyűlés elé kerülő előterjesztések, javaslatok, és a zárszámadás előkészítése és a taggyűlés elé terjesztése;
d) az egyesület szervezeti és működési ügyrendjének, valamint egyéb szabályzatoknak elkészítése;
e) szerződések megkötése;
f) az Egyesület által szervezett rendezvények meghirdetése;
g) döntés tagdíj megfizetése alóli eseti mentességről
h) minden olyan eljárás, amely nem tartozik a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe és amelyeket a taggyűlés az elnökség hatáskörébe utal

i) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala
j) .az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése
k) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
l) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

Az Elnökség jogosult továbbá ún. elektronikus nem-ügydöntő tagi szavazás kezdeményezésére annak érdekében, hogy az Egyesület szempontjából jelentősebb elnökségi döntések meghozatala előtt felmérje a tagság véleményét az adott kérdésben. Az elektronikus nem-ügydöntő tagi szavazás megtartásáról az Elnökség dönt. A tagi szavazás részleteiről (különösen az eldöntendő kérdés, az adható válaszok, a szavazat megküldésének határideje és módja) az Elnök tájékoztatja a tagokat a honlapon való közzététel és a tagok által való emailcímekre történő megküldés útján.

7./ Az elnökség - megfelelő fedezet birtokában - dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi átcsoportosításáról, módosításáról.

8./ Az elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal tartja, de évente minimum 2 alkalommal ülésezik. Az elnökség üléseit az elnök vagy az elnökségi határozat alapján valamelyik Alelnök hívja össze igazolható módon e-mail-ben. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a meghívó legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően e-mailen ún. olvasási visszaigazolás kéréssel megküldésre került, mely meghívó tartalmazza az ülés tárgysorozatáról való leírást is.
Valamennyi elnökségi tag köteles az általa az Egyesület számára megadott emailcímre érkező emaileket figyelemmel kísérni, az emailek megérkezéséről ún. olvasási visszaigazolást küldeni.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak legalább 51%-a jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Az elnökség üléseiről jegyzőkönyv kerül felvételre.

9./ A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést - változatlan napirend mellett - legalább nyolc nappal későbbi időpontra kell kitűzni.

10./ Az elnökség döntéseit írásba kell foglalni az ott felvett jegyzőkönyvben, melyet az elnökségi ülés levezető elnöke és az ülésen jelenlevő, az elnök által felkért két tag hitelesít. A határozatokból megállapítható kell legyen különösen az elnökség döntéseinek tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye. Fenti jegyzőkönyvekből az Elnök nyilvántartást vezet, azokat lefűzve és sorszámozva az Egyesület iratai között kell megőrizni.

11./ Az elnökség munkájáról köteles évenként a taggyűlésnek beszámolni.

12./ Az elnökségi tagság megszűnik:
a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
c) visszahívással;

d) lemondással;
e) az elnökségi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
f) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
g) az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

VIII.
Ellenőrző bizottság

1./ Az egyesület felügyelő szerve az ellenőrző Bizottság, amely 3 főből áll. Az ellenőrző bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak. Az ellenőrző bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Az Ellenőrző Bizottság feladata, hogy az ügyvezetést az Egyesület érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

2./ Az ellenőrző bizottság tagjait a taggyűlés választja meg ~~5~~ *4* éves időtartamra. Az ellenőrző Bizottság tagjai tisztségükben újraválaszthatók. Amennyiben az ellenőrző bizottság ~~5~~ *4* éves megbízatásának lejárta előtt valamelyik ellenőrző bizottsági tag megbízatása megszűnik, a megszűnést követő 30 napon belül az összehívást követő 30 napon belüli időpontra új taggyűlést szükséges összehívni annak érdekében, hogy a kieső ellenőrző bizottsági tag helyére új ellenőrző bizottsági tag kerülhessen megválasztásra. Az így megválasztott ellenőrző bizottsági tag megbízatása az ellenőrző bizottság megbízatása lejártának napján automatikusan megszűnik.
Az ellenőrző bizottsági tagok és elnökségi tagok tisztújítására egyidőben, ugyanazon tisztújító közgyűlésen kerül sor. Ennek megfelelően az ellenőrző bizottsági tagok mandátuma az elnökségi tagok mandátumának megszűnésével egy időben automatikusan megszűnik.

3./ Az ellenőrző bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.
Az Ellenőrző Bizottság tagjai az Ellenőrző Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. Az Ellenőrző Bizottság tagjai az Egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
Az Ellenőrző Bizottság tagjait a Taggyűlés választja. A ellenőrző bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
A ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézi.

4./ Az ellenőrző bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek.

5./ Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni azzal, hogy az ülés összehívására az ellenőrző bizottság elnöke jogosult

6./ Az ellenőrző bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így

különösen: jogosult az egyesület teljes működését és gazdálkodását ellenőrizni jogi, illetve célszerűségi szempontból is, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az egyesület taggyűlésétől, illetve tisztségviselőitől. A taggyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a taggyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

Az Ellenőrző Bizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől és az Egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

Az Ellenőrző Bizottság köteles a Taggyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Taggyűlésen ismertetni.

7./ Az ellenőrző bizottság üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az ellenőrző bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az ellenőrző bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

8./Az Ellenőrző Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

IX.
Az egyesület elnöke

1./ Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület elnöke.

2./ Az egyesület elnökét a taggyűlés választja meg a VI.8. pontban meghatározottak szerint. Az elnök megbízatása a megválasztás napjától 4 évre szól. A mandátum lejárta után az elnök e tisztségre egy alkalommal újra megválasztható.
Amennyiben az elnök 4 éves megbízatásának lejárta előtt megbízatása megszűnik, a megszűnést követő 30 napon belül az összehívást követő 30 napon belüli időpontra új taggyűlést szükséges összehívni annak érdekében, hogy új elnök kerülhessen megválasztásra. Az így megválasztott elnök megbízatása az elnökség megbízatása lejártának napján automatikusan megszűnik.

3./ Az elnök feladata:
a) az elnökség üléseinek összehívása és vezetése;
b) az egyesület szervei által hozandó határozatok tervezeteinek elkészítése;
c) az egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása;
d) dönt és intézkedik az elnökség ülései közötti időszakban az elnökség által átruházott hatáskörben, illetve mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a taggyűlés, az elnökség vagy az egyesület egyéb szerveinek kizárólagos hatáskörébe;

e) az Egyesület napi munkájának ügyintézése, operatív feladatok ellátása
f) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
g) vezeti a tagok nyilvántartását
h) vezeti az Egyesület működéséhez kapcsolódó kimutatásokat, nyilvántartásokat;
i) gondoskodik a nyilvánosság biztosításával kapcsolatos, jelen Alapszabály XV. pontjában foglalt teendők ellátásáról.
j) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a taggyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal
k) az éves költségvetés elkészítése,
l) taggyűlések összehívása
m) taggyűlés elé kerülő előterjesztések, javaslatok előkészítése és a taggyűlés elé terjesztése
n) szerződések megkötése
o) az Egyesület által szervezett rendezvények meghirdetése
p)döntés tagdíj megfizetése alóli eseti mentességről
q) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések előkészítése.

Az elnök átruházott hatáskörben hozott döntéseit rögzíteni szükséges a Határozatok Tárában, azt az Egyesület honlapján nyilvánosságra szükséges hozni, továbbá igazolható módon közölni szükséges az érintettekkel.

4./ Az elnök képviseleti jogkörét esetenként, írásbeli meghatalmazással az elnökség bármely tagjára átruházhatja.

X.
Az alelnökök

1./ Az egyesület két alelnökét a taggyűlés választja meg a VI.8. pontban meghatározottak szerint. Az alelnökök megbízatása a megválasztás napjától 4 évre szól. A mandátum lejárta után az alelnök e tisztségre egy alkalommal újra megválasztható. Amennyiben valamely alelnök 4 éves megbízatásának lejárta előtt megbízatása megszűnik, a megszűnést követő 30 napon belül az összehívást követő 30 napon belüli időpontra új taggyűlést szükséges összehívni annak érdekében, hogy új alelnök kerülhessen megválasztásra. Az így megválasztott alelnök megbízatása az elnökség megbízatása lejártának napján automatikusan megszűnik.

2. Az alelnökök feladatai
a) szakmai tevékenységükkel segítik az elnök munkáját
b) koordinálják az egyesület szakmai tevékenységét és munkáját
c) javaslatokat és előterjesztéseket készítenek a taggyűlés számára az egyesület szakmai tevékenységének stratégiai feladatairól

XI.
Az egyesület képviselete

Az egyesület képviseletére az elnök önállóan, a két alelnök pedig együttesen jogosult. A bankszámla feletti rendelkezésre pedig az egyesület elnöke, valamint valamely alelnök jogosult.

XII
Az egyesület vagyona és gazdálkodása

1./ Az egyesület gazdaságilag önálló, működése érdekében kiegészítő tevékenység keretében gazdasági, vállalkozási tevékenységet is folytathat. Az Egyesület vállalkozási tevékenységét kizárólag közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, vagyonának veszélyeztetése nélkül végezheti. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt közhasznú[2] tevékenységére fordítja.

2./ Az egyesület bevételei:
a) tagdíjak,
b) az Egyesület rendezvényeinek bevételei.
c) Pályázatok, támogatások
d) Szponzori bevételek
e) Reklám bevételek

3./ Az egyesület rendes tagjai - a III.4. pont rendelkezéseinek megfelelően - évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét az Elnökség állapítja meg. ~~Az egyesület pártoló tagjai évenként vagyoni hozzájárulást teljesítenek. A vagyoni hozzájárulás teljesítése pénzben, illetve amennyiben az Elnökség elfogadja a pártoló tag ilyen irányú kérelmét, nem pénzbeli hozzájárulás formájában is történhet. A vagyoni hozzájárulás teljesítésére a pártoló tag legkésőbb az adott év december 31. napjáig köteles.~~

4./ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésen túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

5./ Az egyesület pénzeszközeit pénzintézettel való megállapodás alapján számlán kezeli.

6./ Az egyesület költségvetésében előirányzott összegek rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért az elnök felelős.

7./ Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a taggyűlés rendelkezik.

XIII.
A nyilvánosság biztosításával kapcsolatos rendelkezések

1./ A taggyűlés és az elnökség döntései, az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének, elérhetőségének módja, a támogatási lehetőségek, illetve azok mértéke és feltételei, az éves beszámoló és annak mellékletei (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet) , továbbá a taggyűlési és elnökségi ülések meghívói – utóbbiak az előzetes

értesítési közben - az Egyesület honlapján kerülnek nyilvánosságra hozatalra. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek.

Az Egyesület éves beszámolójába és annak mellékleteibe (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet) bárki betekinthet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az Egyesület az éves beszámolót és annak mellékleteit (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet) a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján közzéteszi.[2]

Az Egyesület a taggyűlés és az elnökség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül, igazolható módon közli az érintettekkel, - amennyiben email elérhetőségük megadásra került - elektronikus úton, egyebekben postai úton.

Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba való betekintést bárki részére a honlapján való közzététel útján biztosítja. A kérelmező az Elnök titkar@szek.org email-címére küldött megkeresése alapján tekinthet be azon iratokba, amelyek a honlapra feltöltésre nem kerültek, illetve a honlapon szereplő iratok eredeti példányába. Az Elnök, illetve megbízottja előre egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén biztosítja a megkeresésben megjelölt iratokba való betekintés lehetőségét.

XIV.
Összeférhetetlenséggel kapcsolatos rendelkezések

1./ Az elnökség, illetve a taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója , élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

2./ Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja, illetve az Egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Egyesületben bármilyen tisztséget visel,

b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

3./ A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

4./ Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Felelős személynek minősül az Egyesület Alapszabályában és belső szabályzataiban vezető tisztségviselőként megjelölt vagy egyébként érdemi döntési jogkörrel rendelkező személy, valamint az a személy, aki az Alapszabály felhatalmazása, a taggyűlés határozata vagy szerződés alapján az Egyesület képviseletére vagy bankszámlája feletti rendelkezésre jogosult;

XV.
Az egyesület megszűnése

1./ Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését;
- az arra jogosult szerv megszünteti;
- megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- a tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

XVI.
Határozatok bírósági felülvizsgálata

Az Egyesület tagja, az Egyesület vezető tisztségviselője és ellenőrző bizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.
Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.
Ha a határozatot az Egyesület vezető tisztségviselője támadja meg, és az Egyesületnek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki az Egyesület képviseletét elláthatná, a perben az Egyesületet az ellenőrző bizottság által kijelölt ellenőrző bizottsági tag képviseli. Ha a Egyesületnek nincs ellenőrző bizottsága, vagy az ellenőrző bizottság valamennyi tagja felperesként perben áll, a bíróság az Egyesület perbeli képviseletére ügygondnokot rendel ki.
A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

XVII.
Vegyes és záró rendelkezések

1./ Az egyesület megszervezi azon szervezetek és magánszemélyek körét, amelyek tagsági viszonyukon kívül erkölcsileg és anyagilag támogatja az egyesület működését.

2./ Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.)valamint, a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadók.

3./ Az egyesület működése felett a törvényességi ellenőrzést - az Ectv. rendelkezései alapján - az ügyészség gyakorolja.

Budapest, 2020. február 06.

A dőlt betűvel és áthúzással jelzett változások az Egyesület 2020. február 06. napján tartott taggyűlésén elhatározott változásokon alapulnak.

.....

Nagy Sándor, elnök

Ecommerce Hungary Közhasznú Egyesület

Alulírott Dr. Petró Éva igazolom, hogy jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat 2020. február 06. napján elhatározott módosítások alapján kialakult hatályos tartalmának.

Jelen Alapszabályt a mai napon ellenjegyzem:

Dr. Petró Éva
ügyvéd
Petró Éva Ügyvédi Iroda
1133 Budapest, Hegedűs Gy. u. 97/B.
KASZ: 36067173